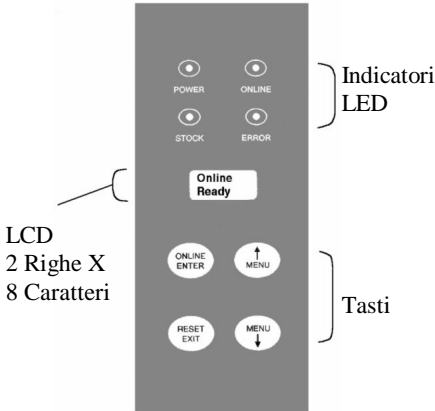
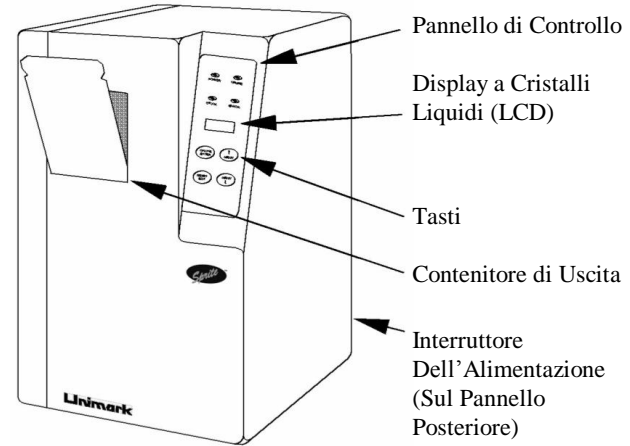


Pannello di Controllo



Tasto	Funzione
ONLINE ENTER	Alterna fra unità in linea e non in linea. Quando l’unità non è in linea, viene usato per selezionare il menu non in linea oppure per selezionare una voce all’interno del menu.
↑ MENU	Avvia le operazioni del menu quando l’unità non è in linea. Scorre in sequenza le voci del menu per la configurazione e l’installazione dell’unità.
MENU ↓	Avvia le operazioni del menu quando l’unità non è in linea. Scorre in sequenza le voci del menu per la configurazione e l’installazione dell’unità.
RESET EXIT	Ripristina l’unità dopo la segnalazione di un errore, quando l’unità è in linea. Quando l’unità non è in linea, viene usato per uscire dal menu.



Indicator e LED	Colore LED	Funzione
POWER	Verde	Quando è acceso l’unità è alimentata. Quando è spento l’unità non è alimentata.
ONLINE	Verde	Quando è acceso, l’unità è in linea e pronta a ricevere dati dal CRS. Quando è spento, l’unità non è in linea e non può ricevere dati, oppure esiste una condizione di allarme (si è verificato un errore o l’unità è priva di biglietti). Quando lampeggia, l’unità sta ricevendo dati.
STOCK	Giallo	Accesso quando il contenitore d’ingresso indicato sul display (A o B) è vuoto.
ERROR	Rosso	Accesso quando il programma diagnostico dell’unità rileva una condizione di allarme, quale i biglietti inceppati.

Caricamento Biglietti

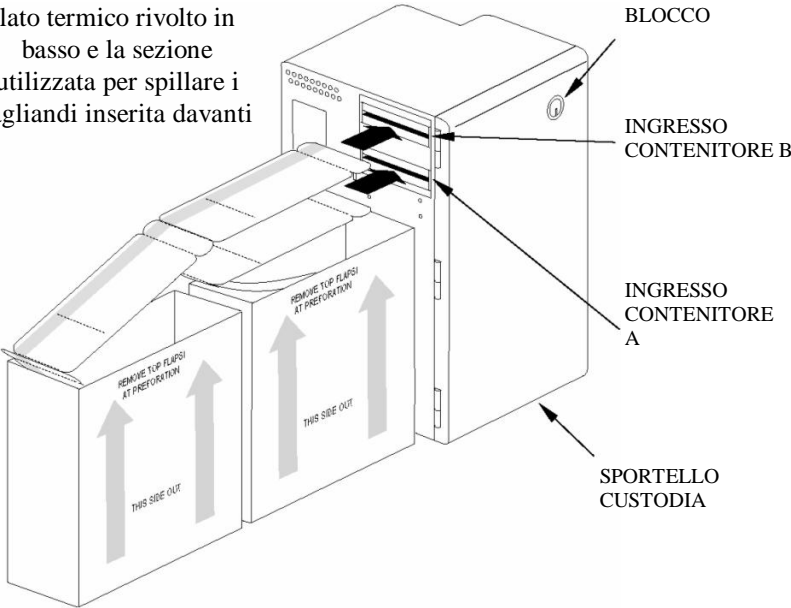
L’unità dispone di due ingressi esterni per caricare i biglietti.

1. Verificare che l’interruttore dell’alimentazione sia nella posizione I (Acceso) e che l’unità abbia completato la procedura di inizializzazione.
2. Mettere la scatola, o le scatole, contenenti i biglietti dietro la stampante, allineandola(e) con gli ingressi dei biglietti per il contenitore A e il contenitore B. Per l’orientamento, vedere la figura.
3. Inserire i biglietti nell’ingresso. La superficie termica di stampa deve essere rivolta in basso con la sezione utilizzata per spillare i tagliandi inserita davanti. In questo tipo di orientamento, la banda magnetica (se presente) sul retro del tagliando sarà rivolta in alto.
4. Mentre i biglietti sono inseriti, il motore del contenitore si attiverà.
5. Lasciare i biglietti quando il motore del contenitore comincia a caricare i biglietti nella stampante. I biglietti si posizioneranno automaticamente pronti per l’uso.
6. Ripetere la procedura di cui sopra per l’altro contenitore.
7. Controllare il display LCD; se l’unità non è in linea, metterla in linea premendo il tasto ON-LINE/ENTER (IN LINEA/INVIO).

Nota: Utilizzare l’ingresso A per i biglietti aerei ed il B per i Mini Itinerari

NOTA

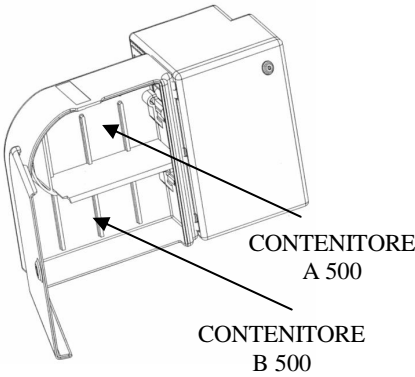
Caricare i biglietti con il lato termico rivolto in basso e la sezione utilizzata per spillare i tagliandi inserita davanti



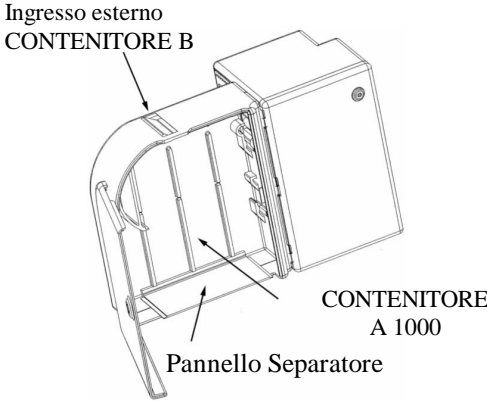
Contenitore di biglietti

L’unità viene consegnata con un contenitore di biglietti. Installare il contenitore procedendo come segue.

1. Individuare il contenitore e usare le chiavi fornite per aprire lo sportello.
2. Individuare le due viti ad alette all’interno del contenitore.
3. Posizionare il contenitore dietro l’unità e allineare le viti ad alette con i corrispondenti alloggiamenti in ottone posti nel retro dell’unità.
4. Avvitare a mano le viti ad alette fino a quando sono strette.



- Il contenitore può essere configurato per contenere due (2) stock di 500 tagliandi:
1. Installare il pannello separatore rimovibile, come mostrato nella figura qui sopra.
 2. Il contenitore può essere ora caricato con due stock di 500 tagliandi ciascuno, che saranno protetti una volta chiuso lo sportello.
 3. Caricare lo stock nell’apposito contenitore e caricare gli ingressi del contenitore come spiegato nella sezione precedente.

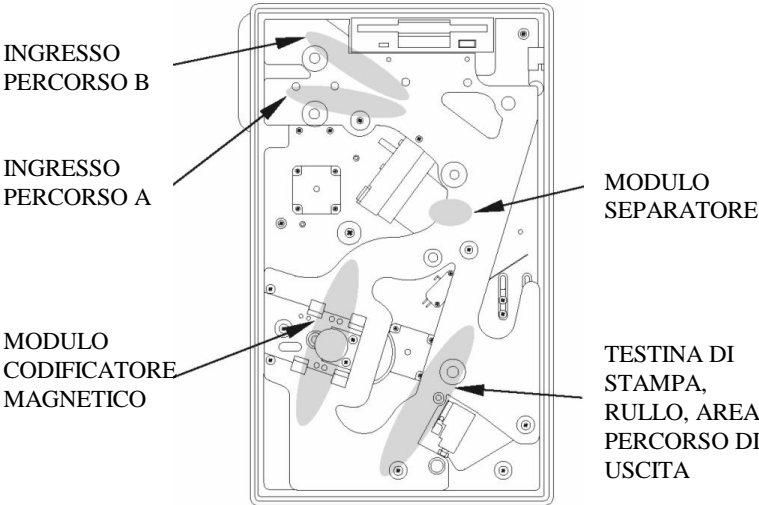


- Il contenitore dello stock può essere configurato per contenere uno (1) stock di 1000 tagliandi per il contenitore A e un altro stock di 1000 tagliandi per il contenitore B:
1. Rimuovere il pannello separatore e metterlo in fondo al contenitore, come mostrato nella figura qui sopra.
 2. Se viene usato il contenitore B, rimuovere il blocco di ingresso del contenitore B.
 3. Inserire il primo stock nel contenitore A, ed il secondo stock del contenitore B, esternamente alla stampante. Caricare gli ingressi dei contenitori come spiegato nella sezione precedente.

Come sbloccare i biglietti incastrati

Per sbloccare un biglietto incastrato, procedere come segue:

1. Notare la posizione del biglietto incastrato indicata sull’LCD e utilizzando la figura a sinistra.
2. Premere il tasto RESET (RIPRISTINA) per provare a rimuovere l’ostacolo.
3. Se il messaggio Document Path Jam (biglietto incastratio) non compare più, premere il tasto ONLINE (IN LINEA) per continuare l’operazione.
4. Se l’ostacolo non è stato rimosso, procedere come segue:
 - 4.1 Spostare su 0 (SPENTO) l’interruttore dell’alimentazione e staccare il cavo di alimentazione dal retro della stampante.
 - 4.2 Aprire lo sportello sul lato sinistro della stampante.
 - 4.3 Rimuovere il biglietto, che ostacola il passaggio.
 - 4.4 Prima di continuare, accertarsi che tutti i biglietti siano rimossi dal modulo di trasporto.
5. Infilare di nuovo la spina del cavo di alimentazione nella stampante, spostare su I (ACCESO) l’interruttore dell’alimentazione e caricare di nuovo i biglietti, come spiegato a pagina 1.



AVVERTENZA
Per evitare infortuni personali, disattivare l'alimentazione prima di rimuovere lo stock bloccato. Per evitare infortuni personali, non toccare i motori in sede di rimozione degli inceppamenti dello stock. Dopo un lungo periodo d'utilizzo della stampante, i motori possono essere molto caldi al tatto.

ATTENZIONE
Per evitare danni, non forzare l'apertura dello sportello oltre 90°. Sullo sportello dell'armadietto sono installati dei fermi che limitano l'apertura a 95°. Durante la rimozione dei biglietti bloccati, per evitare danni, non colpire o graffiare la testina di stampa e i gruppi del codificatore. Il contatto con oggetti duri può facilmente danneggiare la testina di stampa e i gruppi del codificatore.

Pulizia

Uso della scheda per la pulizia

L'unità viene consegnata con una scheda per la pulizia della testina di stampa e del percorso della carta, tramite una selezione del menu. Per usare la scheda per la pulizia (Art. N. 700-5014-200*) seguire queste istruzioni:

1. Premere il tasto ONLINE/ENTER (IN LINEA/INVIO) per portare l'unità alla condizione non in linea/Menu.
2. Premere il tasto freccia in su o freccia in giù per accedere a MENU PRINT (MENU STAMPA). Premere il tasto ONLINE/ENTER (IN LINEA/INVIO).
3. Premere il tasto freccia in su o freccia in giù per accedere a PRINT CLEAN (PULIZIA STAMPA). Premere il tasto ONLINE/ENTER (IN LINEA/INVIO).
4. Il display mostrerà REMOVE ALL STOCK FROM INPUT AND EXIT BINS (RIMUOVERE TUTTI I BIGLIETTI DAI CONTENITORI DI INGRESSO E DI USCITA).
5. Dopo che i biglietti sono stati rimossi, il display mostrerà INSERT CLEANING CARD IN EITHER BIN (INSERIRE LA SCHEDA PER LA PULIZIA IN UNO DEI CONTENITORI).

NOTA

Seguire le istruzioni indicate sulla busta della scheda per la pulizia. Aprire la busta solo quando si è pronti ad inserire la scheda per la pulizia nella stampante.

6. Una volta inserita la scheda pre-saturata per la pulizia, il tagliando si muove avanti e indietro tre volte sopra la testina di stampa e le testine magnetiche di scrittura/lettura mentre il display mostra CLEANING IN PROGRESS (PULIZIA IN CORSO). L'operatore sentirà i rulli trasportatori dentro la stampante girare asciutti per circa 10 secondi dopo ogni passaggio.
7. La scheda per la pulizia uscirà dall'unità al termine del ciclo di pulizia. Eliminare correttamente la scheda per la pulizia usata.
8. Premere EXIT/RESET (ESCI/RIPRISTINA) tre volte per tornare alla condizione non in linea/Menu, quindi premere ONLINE/ENTER (IN LINEA/INVIO) per tornare alla condizione in linea.

Procedura per la pulizia delle superfici esterne

Controllare le superfici interne ed esterne dell'unità, le fessure di ventilazione, i gruppi di trasporto ed i componenti interni dell'unità. Per il funzionamento ottimale della stampante, è necessario mantenere le superfici pulite.

1. Con un aspirapolvere, rimuovere lo sporco accumulato nelle fessure di ventilazione e sulle superfici esterne dell'unità.
2. Bagnare un panno morbido o un asciugamano di carta con una soluzione leggera di sapone e acqua, o con un detersivo, quindi pulire la superficie.
3. Asciugare le superfici pulite con un panno morbido e asciutto o con un asciugamano di carta.

Procedura per la pulizia delle superfici interne

La polvere viene principalmente prodotto dallo stock di biglietti mentre attraversa il gruppo di trasporto dentro l'unità. Pulire le superfici interne dell'unità come segue:

1. Spegner l'unità e staccare la spina del cavo di alimentazione.
2. Sbloccare e aprire lo sportello sul lato sinistro dell'unità.
3. Secondo necessità, rimuovere tutti i biglietti dall'unità ruotando le manopole zigrinate lungo il percorso del trasporto.
4. Usare aria compressa per rimuovere la polvere dal percorso dei biglietti .
5. Eliminare la maggiore quantità possibile di polvere dall'interno dell'unità.

*** Ordinare le carte di pulizia contattando Unimark a: Unimark U.S.A. +01 913-649-2424**

Risoluzione di Problemi Comuni

Problema	Causa possibile	Intervento Correttivo
Non funziona	Unità non alimentata	Interruttore di alimentazione SPENTO Cavo di alimentazione non inserito completamente
Non in linea	È stato premuto il tasto ONLINE/ENTER (IN LINEA/INVIO) mentre l'unità era in linea	Premere il tasto ON LINE/ENTER per tornare in linea.
	Un errore ha messo fuori linea la stampante	Correggere l'errore, premere RESET/EXIT (RIPRISTINA/ESCI) e ONLINE/ENTER
Tagliandi in bianco	Stock caricato non correttamente	Rimuovere lo stock e caricarlo di nuovo
	Tipo errato di stock	Caricare solamente stock termico
	Contrasto troppo basso	Regolare l'opzione del contrasto nel menu
Stampa troppo scura	Contrasto troppo alto per lo stock in uso	Regolare l'opzione Contrast (Contrasto)
Spia stock lampeggiante	Stock esaurito	Caricare nuovo stock nel contenitore esaurito
	Stock non caricato correttamente	Rimuovere e caricare di nuovo lo stock
Stampa non allineata	Errato allineamento della stampa	Regolare i margini superiore e/o sinistro
Blocco della stampante	Stock incastrato durante la stampa	Rimuovere all'interno dell'unità eventuali biglietti incastrati
Errore nel modulo separatore	Stock danneggiato; non separato	Rimuovere lo stock danneggiato e premere RESET (RIPRISTINA)
	Posizione errata del modulo separatore	Regolare Burst Position (Posizione separatore) nel menu

Messaggi di Allarme Comuni

Messaggi sull'LCD	Descrizione	Intervento correttivo (RIPRISTINAMENTO ALLARME)
Problema Unità Dischetto	Nell'unità a dischetto non è stato rilevato alcun dischetto.	Inserire nell'unità a dischetto il dischetto Unimark Application System Software. Accertarsi che il dischetto sia inserito completamente.
Font non Trovati	File dei font illeggibili, mancanti o corrotti.	Inserire nell'unità a dischetto il dischetto di backup. Accertarsi che il dischetto sia inserito completamente.
Applicazione non Trovata	I file del programma sono illeggibili, mancanti o corrotti.	
Setup non Trovato	I file di setup sono illeggibili, mancanti o corrotti.	
Stock A Esaurita	Stock mancante nel contenitore A¹.	Inserire lo stock nel contenitore A.
Carica Stock	Messaggio alternato.	
Stock B Esaurito	Stock mancante nel contenitore B¹.	Inserire lo stock nel contenitore B.
Carica Stock	Messaggio alternato.	
Errore nel modulo separatore	Guasto nel modulo separatore¹.	Rimuovere lo stock danneggiato dall'area del modulo separatore e premere il tasto RESET (Ripristina)
Rimuovi- Ripristina	Messaggio alternato.	
Biglietti Incastrati	Documenti incastrati¹.	Rimuovere i documenti incastrati, caricare lo stock correttamente, e premere il tasto RESET (Ripristina) .
Rimuovi- Ripristina	Messaggio alternato.	
Vaschetta biglietti stampati piena	Contenitore di uscita pieno¹.	Rimuovere i tagliandi dal contenitore di uscita.
Rimuovi Tagliandi	Messaggio alternato.	

Nota 1: Indica che i due messaggi saranno visualizzati alternativamente ogni 2 secondi fintantoché esiste la condizione di errore.